



SZEKSZÁRDI TÖRVÉNYSZÉK

Ügyfélkarta

Tisztelt Ügyfelünk!

Az Ügyfélkarta a Szekszárdi Törvényszék, a törvényszék illetékességi területén működő járásbíróságok, valamint a közigazgatási és munkaügyi bíróság ügyfélszolgálati alapelveit tartalmazza. Célunk, hogy ügyeit a tisztességes eljárás elvének megfelelően pártatlanul, időszerűen, magas szakmai színvonalon intézzük el és az Ügyfélkartában rögzítettekkel az ügyintézés folyamatát átláthatóvá tegyük.

1. Biztosítjuk, hogy a bíróságaink elérhetőségére, az ügyfélfogadási rendjére vonatkozó és egyéb információk naprakészen álljanak ügyfeleink rendelkezésére.

A Szekszárdi Törvényszék www.szekszarditorvenyszek.birosag.hu honlapján ezen információkról ügyfeleinket folyamatosan tájékoztatjuk.

2. A hét minden munkanapján fogadjuk ügyfeleinket.

Ügyfeleink részére ügyfélfogadási időben, az erre a célra kijelölt hivatali helyiségekben naprakész, pontos, szakszerű felvilágosítást nyújtunk ügyeikről, átvesszük beadványaikat. Az eljárási jogszabályok keretei között biztosítjuk az iratbetekintési jog gyakorlását, iratmásolat kiadását.

3. A hét egy napján panasznap i ügyintézés keretében a jogi képviselő nélkül eljáró ügyfeleink részére a járásbíróságokon, valamint a Szekszárdi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróságon jogi segítséget nyújtunk kérelmeik jegyzőkönyvbe foglalásához. Felvilágosítást adunk, hogy a jogi probléma megoldása és a perbeli képviselet ellátása tekintetében mely szervezet biztosít támogatást.
4. A gyors és időszerű ügyintézéshez a „Bírósági Elektronikus Tájékoztatási és Figyelmeztető Rendszeren” keresztül a nap 24 órájában biztosítjuk az elektronikus iratbetekintést, az e-mail vagy sms útján történő értesítést. A részletes információkat a <https://e-ugyintezes.birosag.hu/> oldal tartalmazza.

5. A leggyakrabban előforduló ügyek hatékony intézése érdekében a Szekszárdi Törvényszék honlapján tájékoztató anyagokat, nyomtatvány- és iratmintákat teszünk közzé.
6. A bíróságok épületébe belépő személyek csomagjainak és ruházatának az ügyfeleink biztonságát is szolgáló átvizsgálását a vizsgált személy személyiségi jogainak tiszteletben tartásával, a mindenkor elvárható körültekintéssel végezzük. A bírósági épületben tartózkodás idejére gondoskodunk a belépők azon tárgyainak megőrzéséről, melyek bírósági épületbe történő bevitele nem megengedett.
7. Biztosítjuk a fogyatékkal élők számára a bírósági épületek, épületen belül a kezelőirodák és a tárgyalótermek akadálymentes megközelíthetőségét.
8. Tanúgondozók segítségét vehetik igénybe a bíróság előtti megjelenéssel, a jogaikkal és kötelezettségeikkel kapcsolatos kérdéseikkel.
9. Biztosítjuk, hogy a gyermekek meghallgatása életkori sajátosságaikhoz, igényeikhez alkalmazkodó, barátságos környezetben történjen.
10. A bírósági közvetítők útján hozzásegítjük ügyfeleinket a jogvitájuk gyors, hatékony és békés, a felek megállapodásán alapuló rendezéséhez. A bírósági közvetítés részletes szabályairól a Szekszárdi Törvényszék honlapján tájékozódhatnak.
11. A bírósági épületek ügyfélforgalmi helyiségeiben hozzáférhetővé tett ügyfél-elégedettségi kérdőívekkel folyamatosan mérjük és értékeljük a szolgáltatásainkkal kapcsolatos ügyfél-elégedettséget.
12. Az ügyeik intézése során sérelmet szenvedett ügyfeleink panaszukkal, közérdekű bejelentéseikkel a bíróság elnökéhez fordulhatnak.

Az igazságszolgáltatáshoz való hozzáférés megkönnyítése érdekében állunk ügyfeleink szolgálatára.

Szekszárd, 2016. október 15.

Szekszárdi Törvényszék